

## Informationen zur Datenerhebung für Bewerber

nach Art. 13 DSGVO

Wir freuen uns, dass Sie sich für eine Tätigkeit beim Jobcenter Salzlandkreis interessieren. Durch das Übersenden Ihrer Bewerbungsunterlagen stellen Sie uns Ihre personenbezogenen Daten zur Verfügung.

Die folgenden Hinweise geben einen Überblick darüber, wie das Jobcenter Salzlandkreis mit Ihren personenbezogenen Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens zur Einstellung beim Jobcenter Salzlandkreis umgeht. Im Zuge Ihrer Bewerbung (online oder per E-Mail) werden ausschließlich die von Ihnen bekannt gegebenen Daten erhoben. Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie die Einwilligung zur Verwendung Ihrer Daten zur Bewerberauswahl und Stellenbesetzung. Sie können dieses Einverständnis jederzeit widerrufen und Ihre Bewerbung zurücknehmen.

Der Schutz der persönlichen Daten genießt einen sehr hohen Stellenwert, deshalb erfolgt die Verarbeitung der personenbezogenen Daten im Einklang mit den gesetzlichen Bestimmungen, insbesondere mit den Regelungen der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO), des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG) und des Datenschutz-Grundverordnungs-Ausfüllgesetzes des Landes Sachsen-Anhalt (DSAG LSA).

### 1. Kontaktdaten des Verantwortlichen

Jobcenter Salzlandkreis  
Herr Holz (Betriebsleiter)  
Friedensallee 13, 06406 Bernburg (Saale)  
Telefon 03471 684-0  
E-Mail: jc@jc.kreis-slz.de

### 2. Kontaktdaten der verarbeitenden Stelle

Jobcenter Salzlandkreis  
SG Personal  
Friedensallee 13, 06406 Bernburg (Saale)  
Telefon: 03471 684-3071  
E-Mail: dstock@jc.kreis-slz.de

### 3. Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten

Bei datenschutzrechtlichen Fragen wenden Sie sich bitte an den behördlichen Datenschutzbeauftragten<sup>1</sup> des Jobcenters Salzlandkreis, Friedensallee 13, 06406 Bernburg (Saale), Tel. 03471 684-3005, E-Mail: datenschutz@jc.kreis-slz.de.

### 4. Zwecke der Verarbeitungen/der Verarbeitungstätigkeiten

Die Auswahl von Bewerbern erfolgt in Anwendung des Art. 33 Abs. 2 Grundgesetz für die Bundesrepublik Deutschland (GG) und § 9 Beamten-gesetz (BeamStG) nach Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung. Jede Bewerbung muss nach diesen genannten Kriterien beurteilt werden. Zur Durchführung des Bewerbungsverfahrens müssen personenbezogene Daten und Informationen zur Leistungsbewertung und Auswahlentscheidung erhoben und aus Rechtsschutzgründen aufgehoben werden.

Ihre personenbezogenen Daten werden ausschließlich zu folgenden Zwecken verarbeitet: Anbahnung und Begründung des Beschäftigungsverhältnisses; um Sie zu kontaktieren, falls Sie für eine alternative Stelle in Betracht kommen sollten oder um Sie aufgrund Ihrer Initiativbewerbung zu kontaktieren.

### 5. Rechtsgrundlage der Verarbeitungen

Die Erhebung der personenbezogenen Daten erfolgt aufgrund Art. 6 Abs. 1 lit. b) DSGVO, Art. 88 Abs. 1 DSGVO i. V. m. § 26 DSAG LSA bzw. i. V. m. §§ 84 – 91 Landesbeamten-gesetz des Landes Sachsen-Anhalt (LBG LSA). Die Informationen über eine Schwerbehinderung werden im Rahmen des Art. 9 Abs. 2 lit. b) DSGVO i. V. m. § 164 SGB XI erhoben. Darüber hinaus ist eine Datenverarbeitung auch zulässig, wenn die betroffene Person gemäß Art. 6 Abs. 1 lit. a) DSGVO eingewilligt hat. Des Weiteren kann eine Verarbeitung u. a. für statistische Zwecke, wissenschaftliche oder historische Forschungszwecke erfolgen. In diesem Zusammenhang werden Ihre Daten anonymisiert oder pseudonymisiert. Bei weiteren Fragen zu den Rechtsgrundlagen wenden Sie sich bitte an das Sachgebiet Personal des Jobcenters Salzlandkreis.

### 6. Kategorien personenbezogener Daten, die verarbeitet werden

Personenbezogene Daten sind die Daten, die Ihre Person betreffen. Personenbezogene Daten, die vom Sachgebiet Personal des Jobcenters Salzlandkreis im Bewerbungsprozess verarbeitet werden, sind unter anderem:

- Stammdaten und Kontaktdaten z. B. Name, Vorname, Geburtsdatum, Geburtsort,
- Familienstand, Staatsangehörigkeit, Anschrift, Telefonnummer (freiwillige Angabe),
- E-Mail-Adresse (freiwillige Angabe),
- Gesundheitsdaten z. B. Grad der Schwerbehinderung, Gleichstellung,

<sup>1</sup> Die in diesem Hinweisblatt verwendeten Personenbezeichnungen beziehen sich immer gleichermaßen auf weibliche und männliche Personen. Auf eine Doppelnennung und gegenderte Bezeichnungen wird zugunsten einer besseren Lesbarkeit verzichtet.

- Qualifikationsdaten z. B. Schulabschluss, Ausbildung, Studienabschluss, Sprachkenntnisse und berufliche Fähigkeiten,
- tätigkeitsbezogene und persönliche Daten z. B. gewünschter Arbeitsort und Arbeitszeit, Verfügbarkeit, Gehaltswunsch, Umzugs- und Reisebereitschaft, Arbeitserlaubnis,
- Daten über die Beurteilung und Bewertung im Bewerbungsverfahren,
- Daten über den bisherigen Werdegang z. B. Lebenslauf, Ausbildungs- und Arbeitszeugnisse, Qualifikationsnachweise,
- Bewerbungsfoto,
- Datum der Bewerbung und
- Bewerbungshistorie (Einwilligung zur Datenspeicherung, Aufnahme in den Bewerberpool).

Die Speicherung Ihrer personenbezogenen Daten erfolgt im Rahmen des Bewerbermanagement-Systems über das Stellenportal Interamt. Interamt ist ausschließlich für die technische Abwicklung verantwortlich.

## **7. Empfänger oder Kategorien von Empfängern**

Ihre Daten werden innerhalb des Jobcenters Salzlandkreis nur an die Stellen weitergegeben, die bei der Bearbeitung Ihrer Bewerbung zwingend zu beteiligen sind. Dieses sind das Sachgebiet Personal, die jeweilige Abteilung, in der die Stelle zu besetzen ist und - soweit gesetzlich vorgeschrieben - die Gleichstellungsbeauftragte sowie die zuständigen Personal- und Schwerbehindertenvertretungen. Im Rahmen des Stellenbesetzungsverfahrens kann es zur Einsichtnahme durch die politischen Gremien (Kreisausschuss/ Kreistag des Salzlandkreises) kommen. Die Weitergabe der Daten im Rahmen des Beschlusses zur Einholung des Einvernehmens gemäß § 45 Abs. 5 Kommunalverfassungsgesetz des Landes Sachsen-Anhalt (KVG LSA) erfolgt unter Beachtung der Geheimhaltungspflichten gemäß § 32 Abs. 2 KVG LSA i. V. m. § 52 Abs. 2 und Abs. 3 KVG LSA.

## **8. Absicht der Übermittlung in ein Drittland/eine internationale Organisation sowie das Vorhandensein oder Fehlen eines Angemessenheitsbeschlusses der Kommission**

Eine Übermittlung in ein Drittland oder an eine internationale Organisation findet nicht statt und ist auch nicht geplant.

## **9. Dauer der Datenspeicherung**

Ihre Daten werden nach der Erhebung so lange gespeichert, wie dies unter Beachtung der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen für die Aufgabenerfüllung erforderlich ist. Nach diesem Zeitpunkt erfolgt die Löschung der Daten.

Die erhobenen personenbezogenen Daten werden für die Dauer des bestehenden Bewerbungsverfahrens gespeichert. Die Löschung der Daten erfolgt nach spätestens 6 Monaten, es sei denn, dass Sie in die weitere Speicherung eingewilligt haben oder dass Fristen für die Geltendmachung von Ansprüchen nach dem Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetz abzuwarten sind oder die Speicherung im Zuge einer Beweisführung (z. Bsp. bei einer Konkurrentenklage) erforderlich ist. Initiativbewerbungen werden für die Dauer von maximal 6 Monaten gespeichert.

Ist Ihre Bewerbung erfolgreich, nehmen wir die personenbezogenen Daten in erforderlichen Umfang in die Personalakte auf.

## **10. Mögliche Folgen bei Nichtbereitstellung personenbezogener Daten**

Unvollständige oder nicht aussagekräftige Bewerbungsunterlagen werden nicht in das Stellenausschreibungsverfahren/ Bewerbungsverfahren/ Besetzungsverfahren einbezogen.

## **11. Bestehen einer automatisierten Entscheidungsfindung einschließlich Profiling**

Es findet keine automatisierte Entscheidungsfindung einschließlich Profiling statt.

## **12. Betroffenenrechte**

Nach der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu:

- Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht, Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO).
- Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO).
- Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO).
- Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DSGVO).

Auskunftsersuchen, Berichtigungs- oder Löschungs- bzw. Datenübertragungsbegehren richten Sie bitte an die verarbeitende Stelle.

Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die öffentliche Stelle, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind. Ergänzend sind im Bereich der Sozialdaten (vgl. § 35 SGB I) die Regelungen der §§ 82 ff. SGB X zu beachten.

### 13. Widerrufsrecht bei Einwilligungen

Sofern die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten auf einer Einwilligung beruht, haben Sie das Recht, diese jederzeit mit Wirkung für die Zukunft zu widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen nicht berührt.

*Bitte beachten Sie, dass wir bei vorgenannten Anliegen Pkt. 12 (Betroffenenrechte) und Pkt. 13 (Widerrufsrecht bei Einwilligungen) sicherstellen müssen, dass es sich tatsächlich um die betroffene Person handelt. Aus diesem Grund wird regelmäßig ein Identitätsnachweis erforderlich sein.*

### 14. Beschwerderecht

Jede betroffene Person hat das Recht auf Beschwerde bei der Aufsichtsbehörde (Art. 77 Abs. 1 DSGVO), wenn sie der Ansicht ist, dass ihre personenbezogenen Daten rechtswidrig verarbeitet werden. Wenn Sie sich an den Landesbeauftragten für den Datenschutz wenden möchten, können Sie diesen wie folgt kontaktieren:

Landesbeauftragte für den Datenschutz Sachsen-Anhalt

Otto-von-Guericke-Straße 34a  
39104 Magdeburg

Telefon: 0391 81803-0

Telefax: 0391 81803-33

E-Mail: [poststelle@fd.sachsen-anhalt.de](mailto:poststelle@fd.sachsen-anhalt.de)

Weitere Informationen können Sie dem offiziellen Internetauftritt der Landesbeauftragten unter <https://datenschutz.sachsen-anhalt.de/datenschutz-in-sachsen-anhalt/> entnehmen.